

ANEXO I
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN BOLSA DE TRABAJO

Don/Doña _____,
con DNI _____, nacionalidad
_____, teléfono _____, correo
electrónico _____ y domicilio a efectos de notificaciones en

EXPONE

Que, enterado/a de la convocatoria efectuada por este Ayuntamiento para la formación de BOLSA DE TRABAJO para la selección del personal laboral temporal que cubrirá el puesto de Técnico Superior en Educación Infantil, para el Centro Infantil “Pinturines” (0-3 años) de titularidad municipal, acogido al programa “CRECEMOS”, subvencionado por la Diputación Provincial de Segovia y la Junta de Castilla y León.

SOLICITA

Que sea admitido/a a tomar parte en la misma, aportando la documentación justificativa de los méritos a valorar, así como el resto de documentación que figura en las Bases de selección.

En Gomezserracín, a _____ de _____ de 20_____.

Fdo.: _____.

**SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE GOMEZSERRACÍN
(Segovia)**

De conformidad con lo dispuesto en artículo 5 la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se le informa que los datos de carácter personal facilitados a través del presente formulario, serán incluidos en un fichero titularidad del AYUNTAMIENTO DE GOMEZSERRACÍN, con la finalidad de tramitar y gestionar su solicitud por el área/departamento correspondiente. Los datos serán tratados de manera confidencial y solo serán cedidos a otras entidades cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente de Protección de Datos. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la precitada Ley, mediante un escrito dirigido al responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE GOMEZSERRACÍN – Plaza Defensores del Alcázar, 4 – 40240 Gomezserracín (Segovia) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos.

DOCUMENTACIÓN:

- Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad, pasaporte, N.I.E.
- Fotocopia compulsada de la titulación de Técnico en Educación infantil o título de grado equivalente.
 - Documentación justificativa de experiencia profesional, si se posee, mediante certificación expedida por la administración competente y/o contratos de trabajo (en ellos deberá constar expresamente el tiempo de servicios prestados, denominación del puesto de trabajo concreto y lugar de prestación), junto a su correspondiente alta y baja (originales o fotocopias compulsadas).
 - Documentación justificativa de Cursos de formación obtenidos de organismos oficiales o con homologación oficial, si se poseen (originales o fotocopias compulsadas).
 - Certificado de empadronamiento.
 - Curriculum Vitae
 - Informe de Vida Laboral.

Toda la documentación que se acompañe a la solicitud deberá ser original o deberá ir debidamente compulsada.